



Cambios en Ariba SLP Supplier Ayuda al empleo

Publicado: Octubre 2023

Propietario: Equipo Source-to-Pay de LyondellBasell



Propósito

El objetivo de esta ayuda de trabajo es proporcionar una guía paso a paso sobre cómo realizar cambios en el **Cuestionario de Inscripción**.



Público destinatario

Esta ayuda de trabajo es para las siguientes funciones:

- 3rd Parte Proveedores de LyondellBasell



Índice

Navegue por la ayuda para el trabajo seleccionando la sección adecuada:

- [Revisar el cuestionario de registro](#)



Requisito previo

Consulte lo siguiente antes de ver esta ayuda de trabajo:

- [Sitio del proveedor de LyondellBasell](#)
- [Ayuda de trabajo del cuestionario de registro de proveedores de Ariba SLP](#)
- [Ariba SLP Supplier Qualification Questionnaire Ayuda para el trabajo](#)



Esta ayuda de trabajo se publicó originalmente en **julio de 2023**.

Esta ayuda de trabajo se actualizó por última vez en **octubre de 2023**.

Octubre de 2023 Detalles de la actualización de la ayuda al empleo

Revisar el cuestionario de inscripción

- Se ha actualizado el contenido de la introducción y la conclusión (páginas 4 y 11).
- Se ha actualizado el paso 5 con nueva redacción, captura de pantalla y nota.

Cambios en los proveedores

Esta ayuda de trabajo le proporciona los pasos detallados para actualizar la información del **Cuestionario de Inscripción**.



El **Proveedor** presenta el **Cuestionario de registro** para su aprobación. Los **aprobadores de LyondellBasell** aprueban o devuelven el cuestionario al Proveedor si se necesita información adicional o si lo deniegan.



Se envía una notificación por correo electrónico al **Proveedor** si se requiere información adicional o si se deniega el cuestionario revisado.



El **Proveedor** puede hacer clic en el enlace que figura en el correo electrónico para revisar el cuestionario. Una vez enviadas las respuestas, se repite el proceso de aprobación.



Tenga en cuenta que el **Proveedor** también puede realizar cambios en el **Cuestionario de Registro** si desea actualizar su información. La presentación original debe ser aprobada antes de que el **Proveedor** pueda **Revisar la Respuesta**.



Revisar el cuestionario de registro

Los siguientes pasos son para **3rd Parte Proveedores de LyondellBasell**



Revisar el cuestionario de inscripción

1

Puede revisar el Cuestionario de registro si desea actualizar los datos de su empresa o si LyondellBasell le pide que actualice los datos de su empresa. Inicie sesión en **Ariba SLP** con su nombre de usuario y contraseña y haga clic en **Login**.

SAP Ariba Proposals and Questionnaires

SAP Ariba

Supplier Login

User Name

Password

Login

[Forgot Username or Password](#)

New Supplier ESG Features

Check out these new sustainability features today! Showcase your company's sustainability and build trust with buyers using the standardized human rights due diligence questionnaire and sustainability report in your supplier profile.

[Learn More](#)



Revisar el cuestionario de inscripción

2

Aparecerá la página de inicio de **Ariba SLP**. Haga clic en **Cuestionario de registro de proveedores** en la sección **Cuestionario de registro** para revisar su respuesta.

LYONDELLBASELL SUPPLEMENTAL

There are no matched postings.

Welcome to the LYB-T Ariba Spend Mgmt site. This site assists in identifying world class suppliers who are market leaders in quality, service, and cost. Ariba, Inc. administers this site in an effort to ensure market integrity.

Home

Events

Title	ID	End Time ↓	Event Type	Participated
No items				

Registration Questionnaires

Title	ID	End Time ↓	Status
Supplier Registration Questionnaire	Doc674091530	5/13/6106 2:47 PM	Registered

Qualification Questionnaires

Title	ID	End Time ↓	Commodity	Regions	Status
-------	----	------------	-----------	---------	--------

3

Aparecerá la pantalla **Cuestionario**. Haga clic en **Revisar respuesta**.

Test Site

Rogers

All Content

Name ↑

1 Supplier Code of Conduct

1.1 Please read the LYB Supplier Code of Conduct on this link. Do you agree on the code of conduct? Yes

2 Supplier Name Less... -

Use Name 1 field to enter the Company Name, it only accepts up to 35 characters. For the remaining characters, use Name 2 and Name 3 fields respectively.

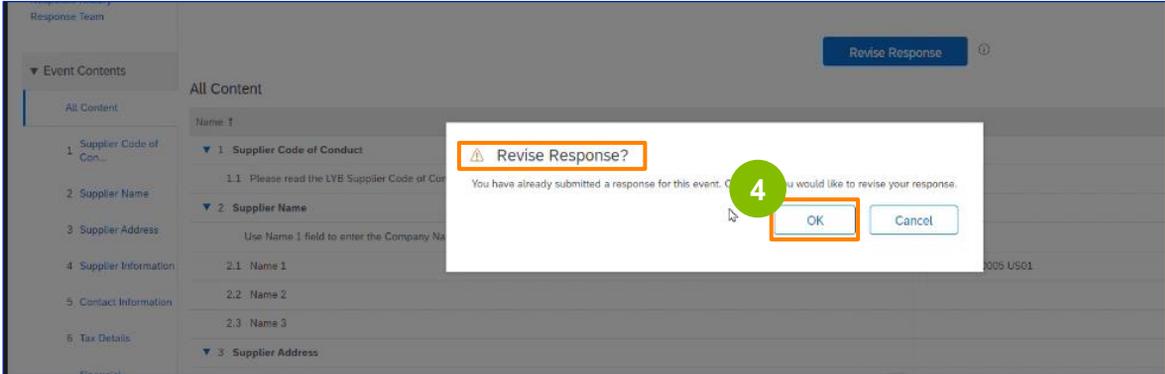
2.1 Name 1 JDC 040423 000



Revisar el cuestionario de inscripción

4

Aparecerá la ventana emergente **Revisar respuesta**. Haga clic en **Aceptar**.



El cuestionario está listo para su revisión.

All Content	
Name ↑	
▼ 1 Supplier Code of Conduct	
1.1 Please read the LYB Supplier Code of Conduct on this link . Do you agree on the code of conduct?	* Yes ▾
▼ 2 Supplier Name	More... +
2.1 Name 1	* JDC 040423 0005 US01
2.2 Name 2	
2.3 Name 3	
▼ 3 Supplier Address	
▼ 3.1 Registered Address	More... +

(*) indicates a required field



Revisar el cuestionario de inscripción

5

Actualice los campos que lo requieran. Puede actualizar información como el nombre de su empresa, información de contacto, dirección, datos fiscales y datos bancarios.

Ariba Sourcing

Go back to LyondellBasell - TEST Dashboard

Desktop File Sync

Save Cancel

Clicking Save will only save your Repeatable Section answers. To submit your response, you will need to click Save and then click **Submit Entire Response** on the main screen.

All Content > 6.2 Bank Information

Bank Information (1)

Name 1

Bank Information

NOTES:

- Select the Bank Country. Based on the Country selected, the additional fields will be available.
- The Bank Name and Account Holder Name are required.
- Bank Name only accepts English characters
- Select a Bank Control Key for the following countries: Canada, China, Japan, Malaysia
- The Bank Address is not required.

City:

State/Province/Region:

Postal Code:

Account Holder Name:

Bank Key/ABA Routing Number:

Account Number:

SWIFT Code:

Bank Control Key: No Choice

Bank Currency: (USD) American Dollar

Bank Document

(For China bank country, it is mandatory to upload the completed reference form. For other bank country, provide bank letterhead containing bank account information)

Bank Document Example.pdf Update file Delete file

Bank Reference Number (Use this account number is more than 18 characters)

Add an additional Bank Details

(*) indicates a required field



Nota: Si necesita actualizar sus datos bancarios, debe eliminar la entrada de datos bancarios existente y añadir los nuevos datos bancarios en una nueva entrada. **NO** modifique los datos bancarios antiguos.



Revisar el cuestionario de inscripción

- Una vez que haya realizado las actualizaciones, haga clic en **Enviar respuesta completa**.

Doc667577809 - Supplier Registration Questionnaire Time remaining 89 days 23:58:38

All Content

Name ↑

▼ 1 Supplier Code of Conduct

1.1 Please read the LYB Supplier Code of Conduct on this [link](#). Do you agree on the code of conduct?

▼ 2 Supplier Name Less...

Use Name 1 field to enter the Company Name, it only accepts up to 35 characters. For the remaining characters, use Name 2 and Name 3 fields respectively.

2.1 Name 1

2.2 Name 2

(*) a required field

Submit Entire Response Save draft Compose Message Excel Import

Aparecerá el mensaje de confirmación "Su respuesta revisada ha sido enviada. Gracias por participar en el evento".

Console

Event Messages
Event Details
Response History
Response Team

✓ Your revised response has been submitted. Thank you for participating in the event.

▼ Event Contents

All Content

Name ↑

▼ 2 Supplier Name More...

2.1 Name 1

2.2 Name 2

2.3 Name 3

▼ 3 Supplier Address More...

▼ 3.1 Registered Address More...

Show More

Street: 910 INDUSTRIAL BLVD STE A

Street 2:

Street 3:

Street 4:



Ha enviado sus actualizaciones a LyondellBasell.



LyondellBasell revisará sus revisiones. Recibirá una **notificación por correo electrónico** con las actualizaciones.



Gracias